

Муниципальное учреждение «Отдел образования Шалинского муниципального района»
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 Г. ШАЛИ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» (МБОУ
«СОШ № 1 г. Шали»)**

Муниципални учреждени «Шелан муниципални Кюштан дешаран дакъа»
**Муниципални бюджетни йукъарадешаран учреждени
«ШЕЛАН МУНИЦИПАЛНИ КЮШТАН ШЕЛА-ГИАЛИН ЙУККЪБЕРА
ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА № 1» (МБЙУУ «Шела-ГИАлин ЙУЙУШ № 1»)**

РАССМОТРЕНО
на Управляющем совете
протокол №1 от 22.08.2025 г.

УТВЕЖДАЮ
Директор Х.А. Умархаджиева
Приказ №36 от 22.08.2025 г.

**План работы Управляющего совета
на 2025-2026 учебный год**

Основная цель:

Расширение участия общественности в жизнедеятельности и управлении общеобразовательного учреждения и содействие администрации школы в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации, в повышении качества образования и в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей родительского сообщества.

Задачи:

- 1.Повышать статус ОУ.
- 2.Инициировать социальную активность родительской общественности в ОУ.
- 3.Продолжать продуктивно выстраивать взаимодействие и решать проблемные вопросы школы и сообщества, родителей и администрации.
- 4.Способствовать созданию комфортной здоровье сберегающей среды в ОУ и соблюдению здоровых и безопасных условий обучения и воспитания.

№	Тематика заседаний	Ответственный
АВГУСТ		
1.	Информация о готовности МБОУ «СОШ № 1 г. Шали» к новому учебному году.	Директор школы

3.	Утверждение плана работы Управляющего совета школы на 2025-2026 уч.г.	Председатель УС
4.	Об исключении членов Управляющего совета школы.	Председатель УС
5.	Обсуждение и согласование локальных актов школы .	Директор школы
6.	Согласования списков обучающихся 1-4 классов на предоставление питания.	Социальный педагог
7.	Согласования списка обучающихся с девиантным поведением.	Социальный педагог
НОЯБРЬ		
1.	Организация горячего питания, медицинского обслуживания и охраны обучающихся в 2025 - 2026 учебном году.	Директор школы Председатель УС
2.	Медицинское сопровождение образовательного процесса.	Члены управляющего совета
3.	Работа школьной столовой.	Председатель УС
4.	Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе (реализация рекомендаций, заложенных в Паспорте антитеррористической безопасности)	Директор школы
ЯНВАРЬ		
1.	Итоговые результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Члены управляющего совета
2.	Основные направления работы деятельности ОУ по профилактике правонарушений среди обучающихся.	Члены управляющего совета Социальный педагог
3.	Отчет директора школы по итогам финансово-хозяйственной деятельности в 2025 году.	Директор школы
4.	Состояние нормативно – правовой базы школы.	Директор школы
5.	Анализ профилактической работы школы.	Члены управляющего совета
6.	Собеседование с родительскими комитетами классов.	Члены управляющего совета
МАРТ		
1.	Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 класса.	Директор школы Зам.дир. по УР

2.	Согласование списка учебников для заказа на 2026-2027 учебный год, рекомендованных Минобрнауки России для образовательного процесса	Директор школы Председатель УС
3.	Перспективное планирование ремонтных работ. Планирование работ по благоустройству территорий.	Директор школы Председатель УС
4.	О соблюдении охраны труда и техники безопасности, санитарно - гигиенических правил в классах.	Директор школы Председатель УС
5.	Профилактическая работа с семьями и детьми «группы риска».	Директор школы Председатель УС
МАЙ		
1.	Утверждение публичного отчета директора школы	Председатель УС
2.	Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.	Директор школы Председатель УС
3.	Комплектование педагогических кадров на 2026-2027 учебный год	Председатель УС Директор школы
4.	О ходе подготовки к проведению ремонтных работ в общеобразовательном учреждении	Директор школы Председатель УС
5.	О подготовке школы к новому учебному году	Члены управляющего совета
6.	Анализ работы Управляющего совета по итогам учебного года	Председатель УС
В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА		
<ul style="list-style-type: none"> • Согласование образовательных программ, учебных планов и т.п. • Согласование нормативно -правовых актов школы. • Рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников школы, участие в их разрешении • Профилактическая работа с родителями, уклоняющимися от воспитания детей. • Участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, Дней открытых дверей, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д. • Активное участие родителей в проектной деятельности и деятельности по наставничеству. 		

