



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 г. ШАЛИ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

366300 ЧР, г. Шали, ул. Школьная, б/н
Тел./факс: (8 87146) 2-22-64

E-mail:shali-1@mail.ru

П Р И К А З

от 26.04. 2016 г.

№ 49-а

О переходе на федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ОВЗ

В соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 г. №1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» и с целью обеспечения поэтапного перехода на федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - Стандарт) с 01.09.2016г.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план мероприятий по обеспечению введения ФГОС НОО ОВЗ (приложение 1).
2. Утвердить дорожную карту «Организация деятельности по введению ФГОС НОО ОВЗ в МБОУ «СОШ №1 г.Шали» (приложение 2).
3. Утвердить состав рабочей группы по введению ФГОС НОО ОВЗ и назначить ответственных за разработку разделов адаптированной основной образовательной программы начального общего образования ФГОС ОВЗ в МБОУ «СОШ №1 г.Шали» (приложение 3).
4. Утвердить положение о рабочей группе по внедрению ФГОС НОО ОВЗ МБОУ «СОШ №1 г.Шали» (приложение 4).

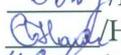
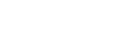
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



С приказом ознакомлены:

Алиева Я.А

 Бериханова Р.А./
 Крошна Л.М./
 Межидова Р.З./
 Нанаева С.В./
 Пайтаева М.А./
 Сатуев И./

**План
мероприятий по внедрению ФГОС НОО ОВЗ
в МБОУ «СОШ №1 г.Шали»**

Направления	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ОВЗ	Разработка и утверждение НПА, обеспечивающих введение ФГОС ОВЗ, включая план-график введения ФГОС ОВЗ	Апрель – май 2016 г.	Администрация Рабочая группа
	Использование разъяснений и методических рекомендаций в практической деятельности	постоянно	директор
	Создание условий для реализации ФГОС ОВЗ	Июнь-июль 2016г.	директор
	Проведение мониторинга сформированности условий введения ФГОС ОВЗ МБОУ «СОШ №1 г.Шали»	Сентябрь 2016 г	администрация
2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ОВЗ	Создание рабочей группы по введению ФГОС ОВЗ	Апрель – май 2016г.	директор
	Разработка методических рекомендаций, обеспечивающих сопровождение введения ФГОС ОВЗ, создание условий для повышения квалификации пед.работников и их участие в РМО	постоянно	администрация
3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ОВЗ	Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководителей и педагогов по вопросам ФГОС ОВЗ	Постоянно (в течение года)	Зам. директор по УВР
4. Фининсово-экономическое обеспечение введения ФГОС ОВЗ	Эффективное планирование расходов средств учредителя и субъекта РФ	Июль-август 2016г.	директор
	Корректировка и выполнение муниципальных заданий в соответствии с ФГОС ОВЗ	Август 2015г.	директор
5. Информационное обеспечение введения ФГОС ОВЗ	Информирование общественности о подготовке к внедрению ФГОС ОВЗ	Апрель-август 2016г.	Администрация Рабочая группа
	Размещение на официальном сайте материалов, связанных	постоянно	директор зам.дир. по ИКТ

	с внедрением ФГОС ОВЗ		
	Проведение педагогических советов и родительских собраний по вопросу введения и реализации ФГОС ОВЗ	по графику	директор

**Дорожная карта (план мероприятий)
«Организация деятельности по введению ФГОС НОО ОВЗ в МБОУ
«СОШ №1 г.Шали»**

Пояснительная записка

В МБОУ «СОШ №1 г.Шали» на 2016- 2017 учебный год планируется поступление _____ первоклассников, из них _____ детей-инвалидов.

Для реализации полноценного образования ребенка ОВЗ составлена **дорожная карта**, направленная на создание условий для реализации ФГОС для обучающихся с ОВЗ в МБОУ «СОШ №1 г.Шали»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Организационное обеспечение введения ФГОС				
1.	Педагогический совет по теме «Создание в школе условий для реализации инклюзивного образования»	Апрель 2016	Директор Зам. директора по УВР	Определение вектора развития школы в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ
2	Создание рабочей группы	Апрель-май 2016 года	Директор	Создание определение функционала рабочей группы
3	Анализ стартовых условий и ресурсного обеспечения введения инклюзивного образования в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ	май 2016 года	Директор Рабочая группа	Оценка условий школы учетом требований ФГОС ОВЗ
4.	Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ в школе	май 2016 года	Зам. директора по УВР Руководители МО учителей начальных классов	Система мероприятий, обеспечивающих учителей внедрение ФГОС для обучающихся с ОВЗ
5.	Заседания ШМО учителей начальных классов «Требования ФГОС для детей с ОВЗ к образовательной программе»	Июнь 2016 года	Директор Руководители МО учителей начальных классов	Перечень требований условиям организации образовательного процесса в ОУ при введении ФГОС для обучающихся с ОВЗ
6.	Педагогический совет	Июнь	Директор	Ликвидация

6.	Педагогический совет «Особенности организации образовательного процесса обучающихся с ОВЗ»	Июнь 2016 года	Директор	Ликвидация профессиональных затруднений
7.	Анализ результатов освоения учебных программ начальной ступени обучения (учебных программ 1-4 классов). Определение их соответствия требованиям ФГОС к результатам освоения АООП (адаптированная основная общеобразовательная программа)	Июнь 2016 года	Зам. директора по УВР Рук. МО	Определение необходимых изменений модели образовательной системы ОУ
8.	Планирование необходимого ресурсного обеспечения образовательного процесса в начальной школе	Июль 2016 года	Директор	План ресурсного обеспечения в ОУ образовательного процесса начальной школы.
9.	Анализ соответствия материально-технической базы реализации АООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.	Июль – август 2016 года	Директор школы Зам.дир. по АХЧ Инспектор по охране труда	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации АООП с требованиями ФГОС.

10.	Комплектование школьной библиотеки базовыми документами и дополнительными материалами ФГОС. Анализ имеющегося учебного фонда библиотеки школы для реализации ФГОС. Комплектование библиотеки УМК по всем учебным предметам учебного плана АООП, в соответствии с Федеральным перечнем	2016-2017 гг.	Директор школы Зам директора по УВР Зав. школьной библиотекой	Наличие в школе документов по введению ФГОС. Оснащённость школьной библиотеки необходимыми УМК, учебными справочными пособиями
11.	Методическое совещание «Экспертиза условий, созданных в ОУ в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ»	Август 2016 года	Директор Школы, зам.дир. по МР	Оценка степени готовности ОУ введению ФГОС ОВЗ
12.	«Мониторинг внедрения ФГОС начального общего образования»	Сентябрь 2016 года	Зам. директора по УВР и МР	Оценка степени готовности ОУ введению ФГОС ОВЗ
2. Нормативное обеспечение введения ФГОС				
1.	Изучение нормативных документов по реализации ФГОС ОВЗ	постоянно	Директор школы Зам. директора по УВР и МР	
2	Подготовка приказов,	2016-2017 гг.	Директор	Внесение

	локальных актов, регламентирующих введение ФГОС, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц		школы Зам. директора по УВР и МР	изменений дополнений документы, регламентирующих деятельность школы
3.	Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями ФГОС	2016-2017 гг.	Директор школы Делопроизводитель	
4.	Изучение базисного образовательного плана по переходу на ФГОС и АООП	Июль-август 2016 года	Зам. директора по УВР Рук. МО Педагогические работники	Знание нормативных требований базисного образовательного плана – основы разработки образовательного плана школы
5.	Внесение изменений в программу развития школы	Сентябрь 2016 года	Творческая группа по разработке программы, Управляющий Совет	Определение вектора развития школы соответствии требованиями ФГОС
6.	Разработка АООП школы, с учётом формирования универсальных учебных действий	Июль-август 2016	Зам. директора по УВР Рук. МО	Создание основной образовательной программы

7.	Организация работы по разработке программ внеурочной деятельности с учётом системы воспитательной системы школы	Июль-август 2016	Творческая группа, педагог-организатор, зам.дир. по ВР	Наличие программ внеурочной деятельности ОО
3.Кадровое и методическое обеспечение перехода на ФГОС				
1.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников школы и внесение изменений в план курсовой подготовки школы	Ноябрь 2016 года	Зам. директора по УВР и МР	Наличие плана курсовой подготовки по переходу на ФГОС Поэтапная подготовка педагогических управленческих кадров к введению ФГОС.
2.	Изучение в педагогическом коллективе базовых документов ФГОС	2016-2017 гг.	Зам. директора по УВР, МР, педагог-организатор	Изучение требований ФГОС к структуре АООП к условиям реализации результатам освоения программ
3.	Разработка рабочих программ изучения предметов	Июль-август 2016 года	Зам. директора по УВР, МР, педагог-организатор	Проектирование пед. процесс педагогами по предметам образовательного плана школы учётом требований ФГОС
4.	Тематические консультации, семинары – практикумы по	2016-2017 гг.	Зам. директора по УВР и МР	Ликвидация профессиональных затруднений

	актуальным проблемам перехода на ФГОС			
5.	Организация ВШК по реализации ФГОС	2016- 2017 гг.	Директор, Зам. директора по УВР и МР	Отслеживание результатов внедрения ФГОС
6.	Изучение методических рекомендаций к базисному (примерному) образовательному плану и учёт их при моделировании ОП школы	2016- 2017 гг.	Директор, Зам. директора по УВР	Разработка образовательного плана школы
7.	Обобщение опыта педагогов, реализующих авторские программы внеурочной деятельности для обучающихся	Второе полугодие 2017 года	Зам. директора по УВР и МР	Формирование портфолио педагогов
4. Информационное обеспечение перехода школы на ФГОС				
1.	Анкетирование «Готовность педагогов школы к участию в работе сетевого сообщества учителей начальных классов» Организация доступа работников школы к указанному ресурсу и к электронным образовательным ресурсам Интернет	Сентябрь 2016 года	Зам. директора по УВР и МР, ИКТ	Создание условий для оперативно ликвидации профессиональных затруднений организация взаимодействия
2.	Информирование родителей обучающихся о	постоянно	Директор	Информирование общественности

	<p>подготовке к внедрению ФГОС и результатах их ведения в ОУ</p> <p>через школьные сайты, газеты, информационные стенды.</p>		школы, зам.дир. по ИКТ	<p>ходе и результата внедрения ФГОС</p> <p>родительские собрания</p>
3.	<p>Обеспечение публичной отчётности школы о ходе и результатах введения ФГОС</p>	<p>Ноябрь – декабрь, ежегодно</p>	<p>Директор школы, зам.дир. по ИКТ</p>	<p>Публичный доклад директора школы</p>

**Состав рабочей группы
по введению ФГОС НОО ОВЗ в МБОУ «СОШ№1 г.Шали»
и разработке разделов, адаптированной основной образовательной
программы
начального общего образования**

1. Алиева Я.А., директор школы –председатель рабочей группы, за раздел кадровых и материально-технических условий введения ФГОС НОО ОВЗ.
2. Нанахаева С.В. и Бериханова Р.А., заместитель директора по МР и УВР– за формирование пояснительной записки, планируемых результатов освоения АООП, системы оценки достижений в освоения АООП, коррекционную программу
3. Сатуев И.А., главный бухгалтер – за раздел финансово-экономических условий введения ФГОС НОО ОВЗ.
4. Крошна Л.М., зам.дир. по УВР– за программу коррекционной работы.
5. Пайтаева М.А., зам директора по ВР – за программу внеурочной деятельности.
6. Крошна Л.М., руководитель ШМО учителей начальных классов - за программу учебных предметов.
7. Межидова Р.З., учитель начальных классов - за программу учебных предметов.